



PROIECT: „PREGO - PREGATITI PENTRU VIITOR!” – cod SMIS 312905

Beneficiar - Godyris Hope SRL

Proiect cofinanțat din Fondul Social European (FSE+) prin Programul Educatie si Ocupare 2021-2027

CAIET DE SARCINI

Servicii suport organizare programe de formare

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Godyris Hope SRL, cu sediul în Bucuresti, Soseaua Berceni nr. 96, bl. A, et. 13, ap. 13.07 , Sector 4, cod postal 041918, cod de înregistrare fiscală RO37800959 , în calitate de **BENEFICIAR** al proiectului „PREGO - PREGATITI PENTRU VIITOR!”, cod MySMIS 312905 și în vederea implementării proiectului ante-menționat, intenționează să achiziționeze **Servicii suport organizare programe de formare**.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare operator economic, propunerea tehnico-financiară.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. DESCRIEREA PRODUSELOR/SERVICIILOR

Prestatorul va realiza Servicii suport organizare programe de formare, astfel:

Servicii suport organizare programe de formare.

Serviciile vor fi prestate în cadrul implementării activităților din cadrul proiectului „PREGO - PREGATITI PENTRU VIITOR!”, cod MySMIS 312905, în care Godyris Hope SRL este beneficiar.

Serviciile suport sunt necesare pentru organizare a 12 programe de formare ce au drept scop realizarea unor întâlniri între membrii GT ce vor participa la programul de formare informal, formatori și experți din proiect. Evenimentele vor avea o durată de maxim 2 ore, și se vor desfășura în prima și în ultima zi de curs. Numarul maxim de persoane participante este de 20 persoane aparținând GT și maxim 4



experti/formatori. In cadrul acestor evenimente se va realiza prezentarea proiectului, a programului de formare, a activitatilor teoretice si practice ce se vor desfasura, beneficiile partilor implicate, raportari, prezentari, chestionare si feed-back privind derularea programului, acordarea diplomei de participare la finanțul cursului.

Nr. Crt.	DENUMIRE SERVICIU	Cant. Pers	Pret/ persoana (fără TVA)	Valoare totală (fără TVA)
0	1	2	3	4=2*3
1	<p>Servicii de catering -pauză cafea (cafea, ceai, apa minerala/plata la 0.5 l), - servire masă -patiserie dulce/sarata minim 100 gr./pers, -sandwich/pizza/meniu de tipul (aperitiv, fel principal, salata, desert)/pachete (produse ambalate individual) - propunere minim 3 variante/categorie din care una vegetariana, cu un gramaj de minimum 400 gr/pers. -produse consumabile vesela de unica folosinta intr-o cantitate suficienta - personal organizare/deservire/debarasare - amenajare spatiu si debarasare Valoare estimata - Pauza de cafea - 20 pers x 25 lei/pers cu tva inclus * 2 intalniri/persoana = 1000 lei cu TVA inclus - Servire masa – 20 pers x 75 lei/pers cu TVA inclus * 2 intalniri/persoana – 3000 lei cu TVA inclus - Pret serv catering cu tva/eveniment - 4600 lei</p>	240	165.28	39667.20
2	<p>Kit materiale participant: - Pliant A5, 1 big, 115 gr./mp, 4+4; -Pix – plastic/metalic , inscriptionat la o culoare) -Notes - format a5, 50 pag, 80 gr/mp, coperti 4+0, 115 gr./mp - Geanta/rucsac conferinta, inscriptionat policromie prin transfer termic, suprafata maxima 148/210 mm - Set chestionare 4 pag. A4, 80 gr/mp, 4+0 - Suport curs maxim 25 pagini - Memory stick capacitate 8GB, inscriptionat policromie - Conceptie grafica si realizare materiale 20 pers x 150 lei/kit = 3000 lei cu TVA inclus/ serie</p>	240	123.97	29752.80
3	<p>Organizare eveniment (comiet de primire, inregistrare si distribuire materiale, amenajare specifica, debarasare locatie, servicii foto, personal suport) Valoare organizare eveniment – 1000 lei cu TVA inclus/ eveniment</p>	12	826.45	9917.40
	Total valoare eveniment 8000 lei cu TVA	12	6611.57	79338.84

Valoarea achiziției lot 1: 79338.84 lei (fără TVA), respectiv 96000.00 lei cu TVA.



Alte obligatii asumate de catre prestator:

1. *Prestatorul se obligă să asigure transportul și livrarea/realizarea serviciilor de catering la locația specificată de beneficiar, produsele agroalimentare să respecte standardele de calitate, să fie furnizate în orarul stabilit de beneficiar.*
2. *Prestatorul va asigura mesele sub forma de bufet suedez/produse individuale/pachete individuale, ținând cont de numărul de porții necesare în funcție de numărul de participanți, astfel:*
 - a. *cafea, ceai, zahăr/indulcitor pentru cafea, apă plată și/sau minerală (îmbuteliată la 0,5 litri); personal specializat pentru reumplerea recipientelor pentru cafea precum și debarasare.*
 - b. *masa de prânz pentru 20 conform cu numărul comunicat persoane pe fiecare eveniment/locatie. Meniurile/produsele vor conține: sandwich/pizza/bufet(aperitive, fel de mâncare caldă), salate, desert/produse ambalate individual cu un gramaj de 350/400 gr./pers., apă plată/apă minerală (îmbuteliată la 0,5 litri), cafea, produse de patiserie/pachete individuale cu produse alimentare; personal specializat pentru reumplerea recipientelor pentru cafea precum și debarasare.*
3. *Prestatorul va prezenta înainte cu 5 zile de desfășurarea fiecărui eveniment o lista cu minim 3 variante de meniu/produse individuale/pachete cu produse alimentare, iar în funcție de categoria aleasă de beneficiar pentru serviciile de catering se va alege varianta finală adaptată la condițiile de desfășurare eveniment/locatie.*
4. *Produsele de catering/alimentare în funcție de modul de desfășurare ales, vor putea să fie ambalate și individual pentru fiecare persoană și predate către participanți alături de Kit-ul de materiale cu produse individuale. Se vor completa două liste – produse catering/alimentare și Kit materiale individuale..*
5. *Prestatorul va propune o variantă de concepție grafică unitară, pentru materialele de promovare specifice fiecărui eveniment, cu respectarea GHIDULUI DE IDENTITATE VIZUALĂ VIZIBILITATE, TRANSPARENȚĂ ȘI COMUNICARE ÎN PERIOADA DE PROGRAMARE 2021-2027), precum și Măsurile de Informare și Publicitate specifice finanțării.. În cazul respingerii acesteia, prestatorul va prezenta beneficiarului un nou concept.*
6. *Prestatorul va prezenta în termen de maxim 5 zile de la finalizarea fiecărui eveniment, un Raport de eveniment ce va cuprinde listele de prezenta și de distribuire a materialelor către participanți, procese procese verbale de predare primire materiale și produse specifice, pozele în format electronic, diferite aspecte definitorii din derularea evenimentului, factura fiscală cu serviciile prestate.*
7. *Datele și locațiile de desfășurare a evenimentelor vor fi transmise către prestator cu minim 5 zile calendaristice înainte de desfășurarea evenimentelor.*

4. PREZENTAREA OFERTELOR

Ofertele vor include datele de identificare (sediul social, cod fiscal) și datele de contact ale ofertantului (e-mail, adresă de contact – dacă diferă de adresa sediului social).

Oferta va enunța cel puțin: tariful unitar fără TVA pentru fiecare produs în parte (acesta va cuprinde și serviciile de personalizare, plus livrarea), precum și tariful total fără TVA și cu TVA. Tarifele vor fi exprimate în lei.

Înaintarea unei oferte de prețuri echivalează cu asumarea în detaliu a tuturor cerințelor cuprinse în descrierea produselor/serviciilor, cu excepția cazului în care aceasta cuprinde o descriere contrară a caracteristicilor produselor/serviciilor oferite.

5. CONDIȚII PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Ulterior încheierii acordului de voință cu privire la prestarea serviciilor și tarife achizitorul va comunica Prestatorului conținutul materialelor, în vederea personalizării acestora. Design-ul personalizării va realizat de către Prestator, cu respectarea regulilor și elementelor de identitate vizuală menționate mai sus. Serviciile vor fi prestate și produsele vor fi livrate conform tuturor uzanțelor general acceptate și practicate pe piața comercială a acestui tip de servicii. Prețurile vor fi exprimate franco beneficiar/la locatia de desfasurare a evenimentului

6. PLATA SERVICIILOR se va face în termen de 60 de zile de la prestarea ultimei componente a serviciilor.

7. PREVEDERI CONTRACTUALE

Atribuirea contractului se va face utilizand criteriul de atribuire prețul cel mai scăzut.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. *Nu se accepta oferte parțiale în cadrul pachetului/lotului și nici oferte alternative.*

Notă: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține beneficiarului.

Reprezentant legal

15.05.2026

TOMUTA RALUCA-MARIA

 